

菊名地区センターテニスコートをインターネットから予約・申込

テニスコート利用ガイド

(一財) こうほく区民施設協会では、よりご利用いただきやすい施設を目指して、施設内の部屋予約をスマートフォンやパソコンからお申し込みいただけるシステムをご用意しております。菊名地区センターのテニスコートもインターネットからお申し込みいただけます。

ご利用いただくには、部屋のご利用とは別に団体登録が必要です。
このガイドでは、ご利用方法からコートのエントリー（抽選申込）についてご案内しております。

【ご注意】

このシステムは菊名地区センター専用で「はまっこカード」とは別のものです。
この登録をされても「はまっこカード」対象施設はご利用になれません。



2022年4月版

横浜市菊名地区センター

港北区菊名 6-18-10

TEL 045-421-1214

FAX 045-431-4101

◆指定管理者 一般財団法人こうほく区民施設協会

ご利用にあたって

1 団体登録

テニスコートの利用に当たっては、あらかじめ団体登録が必要です。

- 5人以上（区内在住、在勤、在学の方が半数以上）でグループをお作りください。
- 代表者、副代表者が必要です。代表、副代表のどちらかが港北区在住、在勤、在学の方でお願いします。また、代表者と副代表者は別世帯の方で登録をお願いします。
- 地域の方のためのコミュニティ施設のため、ご家族のみでの登録はご遠慮ください。
- 同じようなメンバーでの別団体の登録はお断りします。（複数にわたる団体加入は不可）
- 中高生のみでの団体登録はできません。必ず保護者の方が申請し、利用時にご同伴をお願いします。
- 登録の事務手続き完了後、「テニスコート利用団体登録証」を発行いたします。

2 利用時間帯

利用区分	時 間
A	9:10~11:30
B	11:30~13:50
C	13:50~16:10
D	16:10~18:30

（休館日）

○ 第3月曜日

（上記が祝日にあたるときは、次の平日）

○ 年末年始（12月28日~1月4日）

※ D時間帯は、4月26日~8月25日の期間（日曜・祝日は除く）のみ。

※ C時間帯は、3月1日~4月25日、8月26日~9月30日の期間は、1時間の延長可能。

3 利用料金

利用料金は1コマ 2,000円です。利用日当日に地区センター受付にて団体名・団体番号をお伝えいただき、お支払いをお願いします。

4 テニスコートのキャンセル（利用取消し）

利用当日の7日前までに取り消した場合は、料金はいただきません。利用当日の6日前以降に取消した場合は、利用料金（2,000円）をお支払いいただきます。

7日前まではネットでのお取消しが可能です。（電話での取消しは営業時間内をお願いします。） **6日前以降は受付にご連絡ください。**

8日前	7日前	6日前	5日前	4日前	3日前	2日前	1日前	利用当日
例:日曜日	例:月曜日	例:火曜日	例:水曜日	例:木曜日	例:金曜日	例:土曜日	例:日曜日	例:月曜日
キャンセル料はかかりません		キャンセル料として利用料金をお支払いいただきます。						

5 天候不良等によるキャンセル（利用取消し）

- キャンセル（利用取消し）は、原則として開始時刻1時間前の天候およびコートコンディションにより判断いたします。この場合、キャンセル料金は発生しません。天候不良によりキャンセル（利用取消し）をされる場合も、必ず受付にご連絡ください。
- キャンセル（利用取消し）を検討される場合は、受付に確認のご連絡をお願いいたします。なおA区分につきましては、8：50以降に確認のお電話をお願いします。
- ご利用の途中で天候不良による利用不能を申し出た場合は、利用中止時間が予定時間の半分（1時間10分）を超えていない場合に限り、利用料の半額を払い戻しております。

※予定時間の半分とは

A	10：20まで
B	12：40まで
C	15：00まで
D	17：20まで

利用中止を決定されたら、直ちに受付（421-1214）に連絡してください。
上記時刻内に中止連絡された場合に限り、受付で利用料の半額を払い戻します。

- 夏季に「熱中症警戒アラート」が発令された場合、また、暴風警報が出た場合は、雨天時と同様の取り扱いになります。

6 ご利用に際して

- 使用時間10分前までに、地区センター受付で利用手続きをお願いします。
- 小学生以下は、コートに入れませんのでご注意ください。
- 中高生のみでのご利用はできません。保護者の方同伴でのご利用をお願いいたします。
- ペットの持ち込みはできません。
- プレー終了後、コート内に貼ってある「ブラシのかけ方」を参照して、ブラシをかけ、コートをならしていただくようお願いします。
- コートのベンチは動かさせません、近隣住民の迷惑になります。またボールがフェンスを超えてマンション側に入った場合、マンション敷地内に取りに入らないでください。

エントリー（抽選申込）について

毎月7日～16日のエントリー（抽選申込）期間中に、2か月後の申込を受付けます。
エントリー（抽選申込）は、1コマ（利用区分）のみ、お申し込みができます。
受付方法は、来館、FAX、ネットのみで、電話での受付はしておりません。
エントリー締め切り後、18日までに機械による抽選を行い、19日に結果を発表します。

ネットからエントリーするには、メールアドレスの登録が必要です。地区センター窓口にて、利用団体登録証と併せて「メールアドレス・パスワードご登録の手引」をお受け取りください。

エントリー（抽選申込）の方法

- ①来館 用紙に登録番号、団体名、利用希望日と時間帯、申請者を記入し、受付にご提出ください。スタッフが情報入力を行います。
- ②FAX 用紙に登録番号、団体名、利用希望日と時間帯、申請者（電話番号）を記入し、菊名地区センター（045-431-4101）に送ってください。当館の受信機の不具合で受信できなかった場合以外（送信する方の誤送信等）は、エントリーの救済は致しかねますのでご注意ください。用紙はホームページからダウンロードできます。
- ③ネット 後述の「ネットからのエントリー方法」にある説明手順に沿ってエントリーしてください。抽選結果はメールでお知らせします。

- 抽選結果を発表した後の直接予約は、FAXではお受けできません。
- 抽選にはずれた方、抽選申込をしていない方（1コマも予約ができていない方）は、24日から、空きコマの申込ができます。来館（9時～）電話（10時～）、インターネット（21時～）でお受けします。
- 1か月前の1日からは、2コマ目の申込ができます。※現在、ネットからの2コマ目の予約はできません。来館または電話で申し込みをお願いします。

ログインするためのメールアドレス・パスワード登録

ご利用いただくには、施設の窓口にて事前に団体登録が必要です。登録時にお渡しする「メールアドレス・パスワード登録手引（下図A）」のQRコードを読み取るかURLを入力すると、登録画面（B）が表示されますので、団体番号・メール登録用確認コード・メールアドレス・パスワードを入力し、登録してください。

A

メールアドレス・パスワードご登録の手引

1. パソコン、もしくはスマートフォンより、下記アドレスの登録画面を開いてください。

【URL】 <https://f-supportsys.com/kouhoku/>

▼QRコードからページを開ける方は以下をご利用ください。



2. 登録画面に下記の団体番号、メール登録用確認コードを入力し、最後に連絡を受け取りたいメールアドレスとログイン用の新しいパスワードを設定してください。

※設定したパスワードは、「Webエントリー画面」からいつでも変更出来ます。

団体番号	
メール登録用確認コード	

3. 登録ボタンを押すと、メールアドレスが登録されます。正常にメールアドレスの登録が完了すると、「メールアドレス登録のご連絡」というタイトルの確認メールが5分以内に自動で届きます。ただし設定したパスワードはセキュリティの為に記載されませんので、上記登録画面で設定時にお手元にご記入ください。

※上記のメールが届かなかった場合は、正常に登録されていない可能性があります。その場合は、もう一度最初からお試ください。

【ご注意】
メールが届かない場合、迷惑メール防止サービスをご利用されているお客様は、迷惑メールとして判定されていないかの確認をお願いします。
PCからのメールを拒否されており、ドメイン単位での受信許可が可能な方は、「f-supportsys.com」から届くメールの受信許可設定をお願いします。
※何度試してもうまくメールが届かない場合は、お手数ですが窓口までご相談ください。

【この用紙は、メール登録完了後、処分して頂く問題ありません】

印刷 閉じる

B

一般社団法人 こうほく区民施設協会
施設予約用メールアドレス・パスワードの登録

1. 「メールアドレス登録の手引き」を確認していただき、団体番号とメール登録用確認コードを入力してください。

団体番号	
メール登録用確認コード	

2. メールアドレスを入力してください

メールアドレス	
---------	--

【ご注意】
携帯電話をお使いの方で迷惑メール対策を有効にされており、ドメイン単位での受信許可が可能な方は、「f-supportsys.com」から届くメールの受信許可設定をお願いします。

3. 「ログイン用パスワード」を設定してください。（半角英数字で8文字以上）

パスワード	
パスワード確認のためもう一度	

4. 上記1～3の入力内容に間違いがないことを確認した上で、画面下の登録ボタンを押してください。

正常にメールアドレスの登録が完了すると、「メールアドレス登録のご連絡」というタイトルの確認メールが5分以内に自動で届きます。ただし設定したパスワードはセキュリティの為に記載されていませんので、かならず覚えておいてください。
※上記のメールが届かなかった場合は、正常に登録されていない可能性があります。その場合は、もう一度最初からお試ください。

【ご注意】
メールが届かない場合、迷惑メール防止サービスをご利用されているお客様は、迷惑メールとして判定されていないかの確認をお願いします。PCからのメールを拒否されており、ドメイン単位での受信許可が可能な方は、「f-supportsys.com」から届くメールの受信許可設定をお願いします。
※何度試してもうまくメールが届かない場合は、お手数ですが窓口までご相談ください。

登録

ネットからのエントリー方法の詳細については、次ページをご参照ください。

1 ネットからのエントリー方法

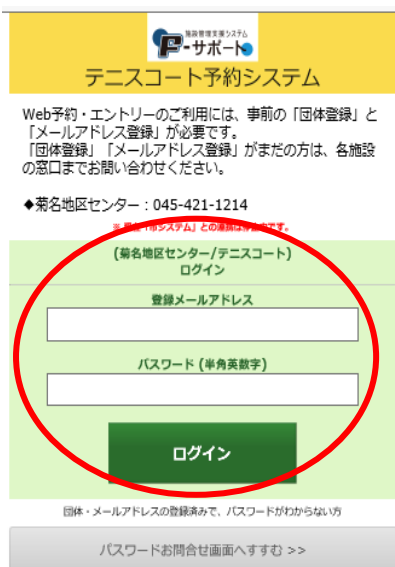
① 当館ホームページ、トップページの「テニスコート予約」をクリックしてください。



② 「テニスコートのご予約状況」からは、抽選申込の状況などをご確認いただけます。抽選申込や空きコマ申し込みは、「ネットでのお申込み（ログイン画面）」をクリックしてください。



③ 予約システムログイン画面に、登録したメールアドレスと、パスワードを入力してログインしてください。



④ エントリー（抽選申込）等ができる画面が開きます。「エントリー」ボタンを押してエントリー画面を開いてください。



2 空きコマ予約（直接予約）

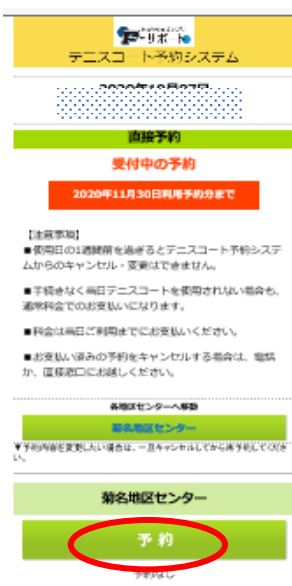
空きコマがある場合、③の画面の「月」を選択すると予約状況の表が表示されます。1コマも予約できていない団体様のみ、2か月前の24日からご予約できます。来館（9時～）電話（10時～）、インターネット（21時～）でお受けいたします。1か月前の1日からは2コマ目のご予約ができます。

※1コマ目をご予約済みの団体様は、ネットから2コマ目のご予約はできません。来館または電話でのご予約をお願いいたします。

①直接予約をクリック



②表示された画面で「予約ボタン」をクリック



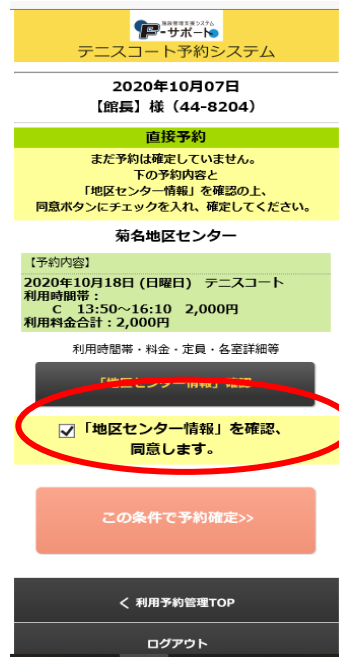
③希望の空きコマの日にちを選択する



④希望の空きコマの日にちが表示されたことを確認、希望の時間帯に✓を入れる



⑤「地区センター情報を確認同意する」に✓を入れる



⑥予約完了画面が表示される。



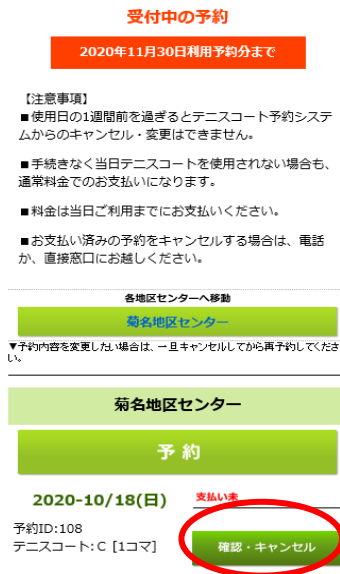
3 予約のキャンセル（利用取消し）

※一度キャンセルの操作を確定すると元に戻れませんので、ご注意ください。

①直接予約のボタンをクリック



②表示された画面で「確定・キャンセル」をクリック



③ご予約中の情報が表示されたら「この予約をキャンセル」をクリック



4 メールアドレスやパスワードの変更

下記はメールアドレス変更の手順です。ログイン後、設定変更を選び、「メールアドレス変更」画面を開き、新しいメールアドレスを入力し、変更してください。同様の方法でパスワード変更もできます。なお、1つのメールアドレスで複数団体の登録はできません。

①設定変更のボタンをクリック



②「メールアドレス変更」のボタンをクリック



③表示された画面で、新しいメールアドレスを入力

